

	<h1 style="margin: 0;">නාලන්දා විද්‍යාලය - කොළඹ 10</h1>
	<b>ඒකක පරීක්ෂණය</b>
<b>09 ශ්‍රේණිය</b>	<b>සිංහල භාෂාව හා සාහිත්‍යය</b>
	<b>ඒකකය 09 - ප්‍රායෝගික ලේඛන</b>

❖ ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සපයන්න.

01. ව්‍යාපාරික ලිපියක ආකෘතික ලක්ෂණ පිළිවෙලින් පෙළගස්වන්න.
02. ඔබගේ පාසලට පුළුල් තිරය සහිත රූපවාහිනී යන්ත්‍ර කිහිපයක් මිලදී ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය බැවින් ඒ සඳහා සුදුසු ආයතනයක් වෙතින් අදාළ විස්තර අසා යවනු ලබන ලිපිය සකසන්න. (පාසලේ සංවර්ධන සමිති ලේඛම් ඔබ යැයි සිතන්න.)
03. ඔබගේ පාසලේ වාර්ෂික තැගි බෙදා දීමේ උත්සවය සඳහා සහභාගී වන ලෙස දන්වමින් ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා හට යවනු ලබන ආරාධනා පත්‍රය සකසන්න. අන්තර්ගතය ඔබට අහිමත පරිදි ආකෘතිය අනුව ගොනු කළ හැක.
04. මෙම වාර්ෂික තැගි බෙදා දීමේ උත්සවය නැරඹීමට පැමිණෙන ලෙස දන්වා දෙමාපියන් වෙත යවනු ලබන ආරාධනා පත්‍රය සකස් කරන්න.
05. ඔබගේ පාසලේ පුස්තකාල සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීම සඳහා අදාළ ඉල්ලුම් පත්‍රය සකස් කරන්න.
06. රාජ්‍ය බැංකුවක හෝ පෞද්ගලික බැංකු ආයතනයක මුදල් ලබා ගැනීමට සහ මුදල් තැන්පතු සඳහා ඇති ඉල්ලුම් පත්‍ර කිහිපයක් සම්පූර්ණ කොට අභ්‍යාස පොතෙහි අලවන්න.

සැකසුම: එස්.ඒ. ප්‍රියංගනී මිය



Agaram.LK - Keep your dreams alive!

Agaram.LK - Keep your dreams alive!